

## ПРОТОКОЛ

№...../..... г.

Днес,.....01.20..... г. се проведе заседание на ГУТ на  
.....

Присъстваха двамата членове на ГУТ. За протоколчик бе определен  
.....

### **Заседанието се проведе при следния дневен ред:**

1. Запознаване с изпълнението на програмата от мерки за намаляване на риска за предходната година).
2. Плануване на мерки за ограничаване и намаляване на риска през настоящата година.
3. Плануване на обучение по безопасност и здраве през годината.
3. Преглед на плана за действие при бедствия и аварии за актуалност.

### **По т. 1**

Членовете на ГУТ анализираха изпълнението на дейностите от програмата за 20.... г. Изпълнени са всички дейности, с изключение на....., поради.....(недостиг на финансови средства, пропуск на.....).

Членовете на КУТ дадоха положителна оценка на извършените дейности.

**По т. 2** бяха обсъдени мерките, предложени от СТМ за 2010 г. Определяни бяха отговорните лица за изпълнението на мерките и обсъдени необходимите финансови средства.

**По т. 3** бяха прегледани заповедите за определяне на орган по БЗР, за провеждане на инструктажи и обучения и списъка на лицата, които ръководят и управляват производствените процеси. Установено бе, че документите отговарят на настоящето състояние на фирмата и няма напуснали или новоназначени лица. Съставен бе поименен списък на подлежащите на обучение лица по чл. 6 (1), т. 1- 4 от Наредба РД-07-2/2009 г. Установено бе, че е необходимо да бъде направена проверка за валидност

на документите за квалификация на работещите за уточняване на подлежащите на обученията през настоящата година.

**По т. 4** бе прегледан плана за действие при пожари и аварии. Установено бе, че отговаря на настоящето състояние на фирмата.

**В резултат на обсъжданията бяха взети следните решения:**

1. Приема се доклада за извършени дейности през 20.....година.
2. Програмата от мерки за ограничаване и намаляване на риска да бъде утвърдена.
3. Възлага на .....да извърши проверка имат ли работещите, за които се изисква квалификация, валидни документи за такава и да състави списък на лицата, за които е необходимо обучение през годината.
4. Планът за действия при пожари и аварии да бъде утвърден за настоящата година.
5. Следващото заседание на ГУТ да се проведе на .....04. 20... г.

Заседанието се закри поради изчерпване на дневния ред.

ПРОТОКОЛЧИК:.....